

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

TUUDno-2025-1298

Tuusulan Movit-kuljetustenhallintajärjestelmän sopimuksen jatkaminen

Tuusulan kunnalla on ollut syksystä 2023 lähtien käytössä oppilaskuljetuksissa Movit-kuljetushallintajärjestelmä, joka mahdollistaa matkojen reitittämisen ja sen käyttämisen reitittämisen tukena, tehokkaan muutoshallinnan sekä tekee toteumien seurannasta läpinäkyvää.

Ohjelma helpottaa reittien suunnittelua mahdollisissa sijaistilanteissa ja se tuo ennustettavuutta kuljetuskustannuksiin. Movit helpottaa kuljetusaikataulujen viestintää huoltajille tietoturvallisesti. Palvelu on suoraan yhteydessä Movitiin, jolloin kuljetettavat näkevät palvelusta tulevat matkat, kuljettavan ajoneuvon tiedot ja hakupaikan. Lisäksi kuljetuksia voi peruuttaa, jolloin tieto peruutuksesta menee saman tien kuljettavalle ajoneuvolle.

Nykyinen sopimus palveluntarjoajan kanssa on voimassa 30.9.2025 asti määräaikaisella sopimuksella.

Movit-kuljetustenhallintajärjestelmän tarjous on liitteenä. Tarjouksen kokonaishinta on 1200 €/kk eli 14 400 €/vuosi (alv. 0%). Hankinnan kokonaisarvo 4 vuoden ajalta on 57 600 € ja se alittaa kansallisen hankintarajan.

Lisätilauksesta tehty koulutus- ja konsultointipalvelut toimittaja veloittaa käyttäen 80 € / tunti.

Tekstiviestien lähetyksen toiminnallisuudesta laskutetaan 0,02 euroa / lähetetty tai vastaanotettu viesti.

Toistuvaismaksuihin sisältyvät palvelut ja muut maksut toimittaja veloittaa jälkikäteen toistuvaismaksun yhteydessä.

Erikseen veloitettava tuntihinta ei sisällä arvonlisäveroa.

Päätöksen peruste

Tuusulan kunnan hallintosäätö 1.1.2025 alkaen, toimivalta talousasioissa

Päätös

Päätän hankkia Movit-kuljetustenhallintajärjestelmän toistaiseksi voimassa olevalla sopimuksella 1.10.2025 alkaen.

Hankinnan kokonaisarvo on 57 600 € ja vuosittainen kustannus 14 400 €/vuosi (alv. 0%).

Tiedoksi

tarjoaja, kuljetussihteeri, kasvatus- ja sivistyslautakunnan puheenjohtaja, kasvatus- ja sivistyslautakunta

Allekirjoitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Markus Torvinen, opetuspäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Viranhaltijapäätös on julkaistu kunnan yleisessä tietoverkossa 9.6.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 81

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje hankintalain kansalliset kynnysarvot alittavissa hankinnoissa (Pienhankinnat)

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) 132-135 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintaoikaisusta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Kansallisen kynnysarvon alittaviin hankintoihin ei muilta osin sovelleta hankintalakia. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2017 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tuusula asianhallintajärjestelmässä

merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusulan kunnalle virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä käyttäen alla olevia yhteystietoja:

Tuusulan kunta, kirjaamo
osoite: PL 60, 04301 Tuusula
sähköposti: kirjaamo@tuusula.fi
puh. vaihde: 09 87 181

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä Tuusulan kunnan asiakaspalvelupiste TuusInfoon os. Autoasemankatu 1, 04300 Tuusula.

Hankintaoikaisun käsittelee päätöksentekijä. Kuntalain mukainen oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.